

Leikskólinn Birkilundur



Upplýsingarit

Efnisyfirlit

Velkomin í Birkilund	2
Starfsfólk	2
Starfsgrundvöllur	3
Markmið Birkilundar	3
Námssvið	3
Læsi og samskipti	
Heilbrigði og vellíðan	
Sjálfbærni og vísindi	
Sköpun og menning	
Leikskólastarf	6
Daglegar venjur, Að koma og fara	
Matartímar, HópaVinna	
Verkefni fyrir elsta árgang leikskólans	
Ýmis verk- og námsefni	8
Gaman saman, SMT skólafærni,	
Stig af stigi, Leikur að læra,	
Tákn með tali, Flokkun úrgangs	
Foreldrasamstarf	10
Aðlögun, Foreldrasamvinna	
Foreldraviðtöl, Almennur foreldrafundur	
Dagatal, Upplýsingatafla, Starfsáætlun	
Myndir barnanna, Foreldrafélag,	
Foreldraráð	
Hagnýtar upplýsingar	12
Fjarvistir barna, Breyttar aðstæður	
Óhöpp, slys eða veikindi, Öryggisatriði,	
Vistunartími, Klæðnaður barna, Bækur, spil	
o.fl., Reglur um afmælisboð, Vinnureglur	
vegna óveðurs, Dvalargjöld, Starfs- og	
námskeiðsdagar, Reyklaus vinnustaður,	
Yfirumsjón - Sérfræðipjónusta	

Velkomin í Birkilund

Í þessum bæklingi er stiklað á stóru um starfsemi og reglur leikskólans og annað sem honum tengist.

Leikskólinn Birkilundur

sími 4538215

netfang: birkilundur@skagafjordur.is

heimasíða á www.skagafjordur.is > heimasíður stofnana

Leikskólinn Birkilundur var vígður 29. janúar 1999, en hann tók við af leikskólanum Hvannahlíð, sem var starfræktur frá 1982. Deildir leikskólans eru tvær; Kvistaland er fyrir 1-3 ára börn og Könglaland fyrir 4-6 ára börn. Haustið 2004 fékk leikskólinn til afnota sumarhús, Furulund 5, sem stendur við suðvestur hornið á lóðinni. Hlaut það nafnið Furuland og er nýtt sem leikrými. Með þessu viðbótarhúsnæði geta 35 börn dvalið í leikskólanum samtímis.

Starfsfólk

Leikskólastjóri er yfirmaður leikskóla og ber faglega og rekstrarlega ábyrgð á starfinu og skipulagningu sérkennslu.

Staðgengill leikskólastjóra ber ábyrgð á starfi leikskólans í fjarveru leikskólastjóra.

Deildarstjóri ber ábyrgð á uppeldisstarfinu, barnahópnum og foreldrasamstarfi á sinni deild í samráði við leikskólastjóra.

Leikskólakennarar og annað starfsfólk vinnur í samstarfi við deildarstjóra að uppeldisstarfinu á deildinni.

Matráður sér um eldhússtörf og þvotta.

Ræstitæknir sér um þrif.

Allt starfsfólk leikskólans er bundið þagnarskyldu og þær upplýsingar sem starfsmaður fær um barnið og aðstæður þess eru trúnaðarmál. Þagnarskylda helst þó látið sé af starfi.

Starfsgrundvöllur

Leikskóli er lögum samkvæmt uppeldis- og menntastofnun, skóli þar sem börn læra og þroskast í gegnum leik. Leikskólauppeldi er sértækt uppeldi og mikilvæg viðbót við uppeldi foreldra.

Leikurinn er kjarni uppeldisstarfsins í leikskólanum. Rannsóknir sýna að börn á leikskólaaldri læra mest og best í gegnum leik. Svæði leikskólans skiptast eftir viðfangsefnum. Boðið er upp á hlutverkaleiki, fín- og grófhreyfileiki, kubbaleiki og skapandi starf.

Í Birkilundi er unnið eftir aðalnámskrá leikskóla og námskrá Birkilundar. Í námskrá Birkilundar koma fram áhersluatriðin í starfinu og hvernig er unnið.

Markmið Birkilundar

- Að vinna með umhverfið og náttúruna
- Að styðja við frjálsa leikinn
- Að bjóða uppá hreyfingu, útiveru og hollt mataræði
- Að efla félagslega færni
- Að styðja við málörvun og málskilning
- Að örva skapandi starf

Námssvið

Læsi og samskipti

„Í gefandi samskiptum og leik eykst félagsfærni og sjálfsmynd styrkist. Læsi í víðum skilningi þess orðs er mikilvægur þáttur samskipta. Læsi í leikskóla felur í sér þekkingu, leikni og hæfni barna til að lesa í umhverfi sitt og tjá upplifun sína, tilfinningar og skoðanir á fjölbreyttan hátt.“ (Aðalnámskrá leikskóla 2011, bls 42)

Lögð er áhersla á að barnið fái að tjá sig og læri að hlusta á aðra, heyri gott mál og að vel sé vandað til vals á bókum.

Tákn með tali er notað sem stuðningur við máltöku og til að örva málvitund og málskilning. Unnið er með tónlist, ritmál haft sýnilegt og notuð spil og leikir sem krefjast tjáningar. Stig af stigi er notað til að efla félagsþroskann. Notuð eru skýr skilaboð, hrós og val um það sem má til að skapa gott andrúmsloft og jákvæð samskipti. Samverustundir gegna mikilvægu hlutverki fyrir félags- og málþroska barnanna. Í samverustundum eru lesnar sögur, sungið, farið í leiki og rætt saman.

Heilbrigði og vellíðan

Börnum er eðlislægt að hreyfa sig og það veitir þeim vellíðan og örvar nám. Hreyfing og vellíðan hafa jákvæð áhrif á samskipti barna, umgengni þeirra við umhverfi sitt og hæfni þeirra til að takast á við daglegt líf og nýjar aðstæður. (Aðalnámskrá leikskóla 2011, bls 43)

Í leikskóla er hreyfipörf virt og örvuð og börn læra að þekkja og skynja líkama sinn. Útivera er mikilvægur þáttur í leikskólauppeldi, hún er börnum holl, styrkir þau og eflir, eykur mótstöðuafli og matarlyst og býður upp á góða hreyfingu. Í útiverunni gefast ótal tækifæri til náms, t.d. um náttúruna og veðrið. Útivera er fastur liður í daglegu starfi, lengd útiveru fer eftir veðri. Einnig er farið með flest börnin í íþróttahús reglulega til að örva hreyfingu. Boðið er upp á hollan mat, vatn og mjólk til drykkjar og ávexti og grænmeti daglega. Lögð er áhersla á að skapa góð tengsl við börnin og samstarf við grunnskólann stuðlar að félagslegum samskiptum og skapar öryggi við skólaskil.

Sjálfbærni og vísindi

„Ung börn læra í gagnvirkum samskiptum við umhverfi sitt. Byggja þarf á reynslu barna af umhverfinu og skapa aðstæður fyrir nýja merkingarbæra reynslu. Leggja skal

áherslu á samhengi þeirra viðfangsefna sem unnið er með svo sem náttúru og samfélag, mismunandi náttúrufyrirbæri, vísindi og tækni." (Aðalnámskrá leikskóla 2011, bls 44)

Í leikskólanum er stuðlað að virðingu barnanna fyrir náttúrunni og náttúruvernd og þeim séð fyrir fjölbreyttum möguleikum á að kynnast henni, veðrinu og árstíðunum í fjölbreytileika sínum. Sorp er flokkað, hlutir endunýttir og rætt við börnin um mikilvægi þess að virða umhverfið. Unnið er með fjölbreyttan efnivið með mismunandi eiginleika og fyrirbæri í náttúrunni skoðuð. Notuð eru spil og leikir til að vinna með tölur og tákni auk þess sem nýtt eru þau tækifæri sem gefast í daglegu starfi.

Sköpun og menning

„Sköpun er mikilvægur þáttur í námi og þroska barna. Skapandi starf á fyrst og fremst að beinast að ferlinu sjálfu, gleðinni, tjáningunni og náminu sem á sér stað þegar hugmyndir, tilfinningar og ímyndun fá að njóta sín" (Aðalnámskrá leikskóla 2011, bls 45)

Skapandi starf eflir alla þroskaþætti barnsins. Sköpun barnsins byggist á skynjun þess og reynslu. Í leikskólanum er lögð áhersla á að börnin fái að tjá sig frjálst í gegnum myndsköpun og nota fjölbreytilegan efnivið og áhöld. Unnið er með tónlist, farið í vettvangsferðir og á sýningar. Á hverju ári er farið í fjöruferð að hausti með börnin á Könglalandi, heimsókn í slökkvistöð og Glaumbæ með tvo elstu árgangana, heimsókn í Víðimýri í apríl fyrir þriðja elsta árganginn og sveitaferð með 4 elstu árgangana. Auk þess er farið í gönguferðir um nágrenni skólans með litla eða stóra hópa.

Í leikskólanum kynnist barnið ýmsu í menningu samfélagsins auk þess sem ákveðnar hefðir myndast í starfinu sem verða hluti af menningu leikskólans.

Haldið er öskudagsball og jólaball, borðaður þorramatur og minnst dags íslenskrar tungu og fleira. Í tilefni af afmæli barns gerir barnið kórónu og boðið er upp á popp og afmælissöngurinn sunginn. Á vorin er ein sameiginleg kveðjuveisla fyrir þau börn sem eru að hætta í leikskólanum. Þá er boðið upp á íspinna.

Ekki er æskilegt að börnin komi með veitingar að heiman af þessum eða öðrum tilefnum.

Leikskólastarf

Daglegar venjur. Venjubundnar athafnir daglega lífsins í leikskólanum mótast af andlegum og líkamlegum þörfum barna og heilsu. Markmiðið er að börnin verði sjálfstæð og sjálfbjarga. Líkamleg umönnun og heilsuvernd stuðlar að almennri vellíðan barnsins. Návist leikskólakennarans við barnið í leik og starfi gefur dvöl þess í leikskólanum dýpra gildi.

Að koma og fara. Við tökum á móti hverju barni svo það finni sig velkomið. Mikilvægt er að foreldrar gefi sér tíma með barninu þegar það er sótt, svo barnið geti lokið við það sem það er að gera. Það er nauðsynlegt að foreldrar láti kennara vita þegar þeir koma með og sækja barnið. Þetta er öryggisatriði bæði fyrir börn og kennara. Í sumum tilfellum koma börn með skólabíl. Sá sem fylgir barninu inn á að láta vita af því að barnið sé komið. Einnig er mikilvægt að látið sé vita þegar barnið er sótt. (sjá: *Samskiptareglur við skólabíl* á heimasíðu Birkilundar undir Hagnýtar upplýsingar).

Mikilvægt er að barnið mæti á réttum tíma í leikskólann. Erfitt er fyrir alla aðila, en þó erfiðast fyrir barnið, ef það kemur inn í miðja vinnustund eða þegar öll hin

börnin eru komin í leik. Oft er brugðið út af fyrirfram ákveðinni dagskrá og verða foreldrar að vera viðbúnir því. Ekki er alltaf látið vita fyrirfram um það sem stendur til og getur því verið að barnið missi af einhverjum viðburðum ef það mætir óstundvíslega.

Matartímar. Kennarar matast með börnunum og áhersla er lögð á að börnin læri almenna borðsiði. Eldri börnin skammta sér sjálf á diskana, nota hníf og gaffal og ganga frá. Þetta er þáttur í uppeldi þeirra til sjálfstæðis og sjálfsbjargar. Við matarborðið gefast tækifæri til skemmtilegra og fræðandi umræðna t.d. um hollustu, tannhirðu, hvaðan maturinn kemur, hvernig hann er búinn til o.s.frv.

Hópavinna

Unnið er að ákveðnu viðfangsefni á fjölbreyttan hátt í lengri eða skemmri tíma. Börnin læra að nota skilningarvitin og mismunandi vinnuaðferðir við að nálgast viðfangsefnið. Markmiðið með hópavinnunni er að börnin læri að vinna saman, virða skoðanir annarra, taka tillit til annarra og hjálpast að, fara eftir fyrirmælum og taka frumkvæði, starfa í hóp að sameiginlegu markmiði og að stuðla að vellíðan og öryggi.

Börnunum er skipt í hópa eftir aldri og þroska, eftir því sem við verður komið, og oft fylgir sami starfsmaður hópnum allan veturinn. Verkefni og vinnan eru miðuð við þroska hvers hóps. Kynntur er fyrir börnunum ýmis efniviður; mismunandi litir (t.d. trélitir, þekjulitir og vatnslitir) og verkfæri (t.d. skæri, pensill og lím).

Verkefni fyrir elsta árgang leikskólans

Markmiðið með sérstökum verkefnum í þessum hóp er að stuðla að sjálfstæði og sjálfsþekkingu barnanna, efla

vináttu og samkennd, styrkja sjálfsmyndina og öryggi og getu til að leysa ágreiningsmál, þjálfar börnin í að vinna saman og læra að sýna tillitsemi og umburðarlyndi og brúa bilið milli leikskóla og grunnskóla. Verkefni eru leikskólaverkefni, hugmyndafræði og starfsaðferðir leikskóla eru lagðar til grundvallar í þeim.

Ýmis verk- og námsefni

Gaman saman

Gaman saman er samstarfsverkefni Birkilundar og Varmahlíðarskóla sem ætlað er að skapa grundvöll fyrir félagslegum samskiptum á milli eldri og yngri barna og gefa leikskólabörnunum kost á að kynnast bæði húsnæði og kennurum Varmahlíðarskóla.

Elstu börn leikskólans fara í heimsóknir í alla bekki í Varmahlíðarskóla í ýmsar kennslugreinar og kynnast þannig húsnæði, nemendum og kennurum grunnskólans. Nemendur 1.-7. bekkjar Varmahlíðarskóla koma í heimsóknir í leikskólann, sem skapar meiri tengingu milli leikskólabarna og grunnskólanemenda. Nemendum 8.-10. bekkjar stendur til boða leikskólaval. Þau sem fara í það koma í leikskólann í klukkutíma einu sinni í viku í eina önn og taka þátt í starfinu. Kennarar fylgja nemendum í heimsóknir og verða því meðvitaðri um starfið sem fram fer í hvorri skólstofnun fyrir sig. Kennari úr Birkilundi mun fylgjast með starfi í 1. bekk í einn dag og kennari úr Varmahlíðarskóla dvelur í Birkilundi einn dag og fylgist með starfinu hjá elstu börnunum. Foreldum elstu barna leikskólans er boðið með í eina heimsókn í Varmahlíðarskóla. Þá er gengið um skólann og litið við í ýmsum stofum.

Einu sinni á ári kemur allt starfsfólk beggja skólanna saman til endurmats, náms eða skemmtunar.

SMT skólafærni

Við notum SMT skólafærni til að skapa gott andrúmsloft og tryggja öryggi og velferð nemenda og kennara. Lögð er áhersla á að koma í veg fyrir og draga úr óæskilegri hegðun nemenda með því að kenna og þjálfra félagsfærni, gefa jákvæðri hegðun gaum með markvissum hætti og samræma viðbrögð kennara gagnvart nemendum sem sýna óæskilega hegðun.

Við notum hrós til að sýna börnum jákvæða athygli og til að auka tíðni æskilegrar hegðunar. Við notum skýr fyrirmæli til þess að barnið viti til hvers er ætlast af því. Við tökum barn úr aðstæðum til að styðja það í að tileinka sér æskilega hegðun. Barnið fær alltaf tækifæri til að bæta hegðunina áður en það er tekið úr aðstæðum.

Stig af stigi

Stig af stigi er þjálfunarefni fyrir 4-6 ára sem ætlað er að auka félags- og tilfinningaþroska barna. Efnið er notað til að þjálfra börnin í að viðurkenna tilfinningar annarra, setja sig í spor annarra og sýna öðrum tillitsemi, kenna börnum að leysa deilur og áreksta og efla félagsfærni barnanna. Börnunum er einnig kennt að hafa stjórn á æsingi og reiði.

Leikur að læra

„Leikur að læra“ eru leikir og æfingar þar sem samþætting hreyfingar við stærðfræði-, bókstafa og hljóða-, lita- og formakennslu er höfð að leiðarljósi.

Kennsluáferðin virkar mjög vel fyrir 2-9 ára börn þar sem hreyfipörfin er mikil, enda sýna rannsóknir að hreyfing hefur áhrif á hæfileikann til að varðveita nýja þekkingu.

Hreyfing er manningu eðlislæg og öll skynhreyfireynsla eykur varðveislu þekkingar.

Tákn með tali

Tákn með tali er tjáningarform sem byggt er á látbragði, svipbrigðum, táknum og tali. Tákn með tali er notað sem stuðningur við máltöku og til að örva málvitund og málskilning. Táknin eru notuð með söngvum og hver vika á sitt tákn.

Flokkun úrgangs.

Allur úrgangur er flokkaður. Á deildum, á gangi og í eldhúsi eru ílát undir lífrænan úrgang, t.d. matarleyfar og mjúkan pappír. Á Könglalandi er fata undir pappír. Í eldhúsi er flokkuð plastfilma, stíft plast, fernur og málmar. Á gangi eru kassar fyrir pappír, plastfilmu, stíft plast og stífan pappa. Bylgjupappa er safnað í þvottahúsi. Annað fer í úrgang til urðunar.

Foreldrasamstarf

Aðlögun. Að byrja í leikskóla er ný reynsla og því er mikilvægt að vel sé staðið að málum. Á meðan á aðlöguninni stendur gefst foreldrum tækifæri til að kynnast kennurum og því starfi sem fer fram í leikskólanum. Með því er lagður góður grunnur að framtíðinni. Venjulega tekur aðlögun barnsins u.þ.b. viku en það er þó mjög einstaklingsbundið. Æskilegt er að foreldrar gefi sér góðan tíma með barninu í leikskólanum meðan á aðlögun stendur.

Pegar barn flyst á milli deilda sér starfsfólk um aðlögunina.

Foreldrasamvinna. Mikilvægt er að foreldrar kynnist kennurum barnsins og að samskiptin byggist á gagnkvæmri virðingu og trausti. Daglegar upplýsingar um barnið heima og í leikskólanum eru nauðsynlegar því oft geta lítil atvik í lífi barnsins valdið breytingum á hegðun þess. Foreldrar eru

velkomnir í leikskólann til þess að taka þátt í því starfi sem þar fer fram, í samráði við kennara.

Foreldraviðtöl eru einkasamtöl foreldra/forráðamanna við leikskólakennara barnsins. Tilgangur þeirra er að veita gagnkvæmar upplýsingar um barn og framgang þess. Foreldrar eru boðaðir í viðtöl einu sinni á ári en þeir geta óskað eftir viðtalstíma hvenær sem er.

Almennur foreldrafundur er að haustinu. Þar er miðlað upplýsingum um leikskólastarfið, áætlanir og skipulag.

Dagatal með matseðli er sett upp fyrir hvern mánuð. Þar koma einnig fram helstu viðburðir í starfinu og hvaða börn eiga afmæli. Einnig eru tilkynningar til foreldra. Dagatalið er sent foreldrum í tölvupósti en þeir sem þess óska geta fengið það á pappír.

Upplýsingatafla er við innganginn þar sem komið er á framfæri ýmsum upplýsingum til foreldra. Einnig eru töflur við hvora deild þar sem eru dagleg skilaboð til foreldra.

Starfsáætlun fyrir leikskólaárið er kynnt foreldrum á haustin.

Myndir barnanna eru hengdar upp jöfnum höndum yfir starfsárið og er foreldrum alltaf heimilt að staldra við og skoða. Í lok skólaársins sendum við heim myndir og önnur verk.

Foreldrafélag er starfandi við leikskólann. Markmið þess er að efla tengsl foreldra við starf leikskólans og tryggja velferð barnanna sem best. Allir foreldrar/forráðamenn

barns verða sjálfkrafa félagar um leið og barnið byrjar í leikskólanum. Stjórn félagsins er mynduð af 5 foreldrum leikskólabarna og einum starfsmanni. Félagsgjald er ákveðið af stjórninni og er innheimt einu sinni á ári. Helstu verkefni hafa verið að halda sumarhátíð (grillveislu), að kosta leiksýningar og styðja við leikskólastarfið, t.d. með því að kaupa kennsluefni, myndavél o.fl.

Foreldraráð hefur umsagnarrétt um skólanámskrá og aðrar áætlanir leikskólans. Í ráðinu sitja 3 foreldrar sem kosnir eru í september á ári hverju til eins árs í senn.

Hagnýtar upplýsingar

Fjarvistir barna. Vinsamlegast tilkynnið fjarvistir barnsins hvort sem um er að ræða veikindi eða frí. Góð regla er að tilkynna einnig ef barn kemur seinna en vistunartími segir til um.

Breyttar aðstæður. Mikilvægt er að tilkynna breytingar á högum og aðstæðum, s.s. veikindi og/eða fjarveru foreldra, nýtt heimilisfang og símanúmer og breytta hjúskaparstöðu. Oft sýna börnin tilfinningar og hegðun sem erfitt er að ráða í. Nákvæmar upplýsingar gera okkur kleyft að sýna barninu sérstaka tillitsemi þegar aðstæður gefa tilefni til.

Ef aðrir en foreldrar/forráðamenn sækja barnið er nauðsynlegt að láta starfsfólk vita. Ekki er æskilegt að börn yngri en 10 ára sæki börn í leikskólann nema að foreldri láti vita af því í leikskólanum og taki fulla ábyrgð á því.

Óhöpp, slys eða veikindi. Börn í leikskólum Skagafjarðar eru slysatryggð á meðan þau dvelja í leikskólanum. Ef barn verður fyrir slysi eða veikist er haft samband við foreldra.

Leikskóli er ekki ætlaður veikum börnum fremur en aðrir skólar. Eftir mikil og langvarandi veikindi er gott að hafa samráð við lækni um úti-/inniveru barnsins. Hámarksinnivera eftir veikindi er 2 dagar. Sé barnið ekki nægilega hraust til útiveru er það tæpast nógu hraust til að koma í leikskólann t.d. hvað varðar hávaða o.fl.

Það er ekkert sem bendir til þess að börn sýkist frekar í útilofti en innandyra og því hefur engan tilgang að halda börnunum inni til þess að koma í veg fyrir að þau veikist.

Öryggisatriði. Ekki skilja bíla eftir í gangi á bílastæðunum því það skapar hættu og er mikill mengunarvaldur. Alltaf á að loka hliðunum á garðinum á eftir sér. Börn eiga alltaf að vera spennt í viðeigandi öryggisbúnað í bílum, jafnvel þó aðeins sé ekin stutt vegalengd á litlum hraða.

Vistunartími. Miðað er við að börnin nýti að lágmarki 20 tíma á viku. Boðið upp á að nýta 3, 4 eða 5 daga í viku og er gert ráð fyrir lengri viðveru hvern dag eftir því sem færri dagar eru nýttir.

Við reynum að setja starfið þannig upp að allir fái að taka þátt í einhverju en að öðru leiti dreifum við verkefnum og uppákomum yfir vikuna. Þau börn sem nýta fáa daga missa óhjákvæmilega af einhverju sem fram fer í leikskólanum.

Boðið er upp á mismunandi tíma til að koma og fara, sem takmarkast af dagskipulaginu og því að það valdi sem minnstri truflun á starfinu. Foreldrar verða að sýna því skilning því þar eru það hagsmunir barnsins sem ráða mestu.

Mikilvægt er að foreldrar virði umsaminn vistunartíma því út frá honum er vinnutími starfsfólks ákvarðaður. Barn á ekki að vera komið inn á deild fyrir umsaminn vistunartíma og það á að vera farið út af deildinni þegar vistunartímanum

lýkur. Þá skal einnig á það bent að kl 16:20 eiga öll börn og foreldrar að vera farin út úr húsinu því þá lýkur vinnutíma þess kennara sem síðastur fer. Ef barn er sótt of seint á foreldri að kvitta fyrir það.

Ef foreldrar óska eftir breytingu á dvalartíma barnanna sækja þeir um það hjá leikskólastjóra.

Klæðnaður barna. Mikilvægt er að klæðnaður barnanna sé þægilegur og að börnin megi nota hann við leik og störf. Í leikskólanum vinnum við með ýmis efni t.d. liti, lím og málningu sem geta farið í föt barnanna. Klæðið börnin eftir veðri. Meðferðis ættu alltaf að vera pollaföt, þykk peysa, stígvél og aukaföt.

Mikilvægt er að föt barnanna séu merkt. Hólfín þarf að yfirfara daglega og tæma á föstudögum, vegna þrifa. Einnig þarf að taka úr þurrkskáp daglega.

Þau börn sem nota bleiur koma með þær að heiman. Þurfi barn að fá bleiu frá leikskólanum er ætlast til þess að fá aðra í staðinn.

Munið að merkja fatnað barnanna.

Bækur, spil o.fl. Af og til fá börnin að koma með bækur eða annað heimanað. Æskilegt er að það sé vel merkt. Ekki er tekin ábyrgð á einkaleikföngum.

Reglur um afmælisboð.

Í leikskólanum leggjum við áherslu á að börnin taki tillit hvert til annars og að enginn sé skilinn útundan. Þegar afmælisboð tengjast leikskólanum, t.d. ef börnin eru sótt í leikskólann til að fara í afmæli eða ef boðsmiðum er dreift í leikskólanum, viljum við fara fram á að boðið gildi um ákveðinn hóp. Ákveðinn hópur er: allur árgangurinn, allir strákarinnir í árgangnum, allar stelpurnar í árgangnum, öll

börnin á deildinni, allar stelpurnar á deildinni eða allir strákar á deildinni. Ef óskað er eftir að dreifa boðsmiðum í leikskólanum verður það að vera með okkar samþykki og vitneskju um hverjum er boðið. Við veitum fúslega upplýsingar um hverjir tilheyra tilteknum hóp.

Vinnureglur vegna óveðurs

Þegar óveður er verða starfsmenn að meta það hver fyrir sig hvort þeir geta mætt í leikskólann. Ekki er hægt að taka við börnum nema að lágmarki tveir starfsmenn séu mættir. Foreldrar verða því að kanna stöðuna í leikskólanum áður en lagt er af stað með börnin þegar óveður eða ófærð er.

Dvalargjöld eru innheimt með gíróseðli. Dvalargjald er greitt fyrirfram og er eindagi 15. hvers mánaðar. Ef tveir mánuðir eru ógreiddir getur komið til uppsagnar á leikskólaplássi. Gagnkvæmur uppsagnarfrestur er einn mánuður og miðast við 1. og 15. hvers mánaðar. Þótt barn sé fjarverandi greiða foreldrar fyrir leikskólaplássið, nema þann tíma sem lokað er að sumrinu (5 vikur).

Foreldrum ber að virða umsaminn dvalartíma. Innheimt er sérstakt gjald ef barn er sótt of seint oftar en tvisvar á hverju mánaðartímabili.

Starfs- og námskeiðsdagar

Leikskólinn er lokaður 56 dagvinnutíma á hverju starfsári. Þessir tímar eru notaðir til þess að skipuleggja, undirbúa og endurmeta starf leikskólans. Þeir nýtast einnig í námskeið og fyrirlestra fyrir starfsfólk.

Þessar lokanir eru auglýstar með a.m.k. þriggja vikna fyrirvara. Foreldrum er kynnt dagskrá starfs- og námskeiðsdaga.

Reyklaus vinnustaður

Reykingar eru hvorki leifðar í húsnæði né á lóð leikskólans.

Yfirumsjón - Sérfræðipjónusta

Málefni leikskóla heyra undir Fjölskyldupjónustu Skagafjarðar og fræðslunefnd. Fræðslustjóri hefur yfirumsjón og eftirlit með faglegu starfi og rekstri leikskóla. Leikskólarnir hafa aðgang að sérfræðipjónustu frá skólaskrifstofu s.s. talmeinafræðingi, uppeldis- og sálfræðiráðgjafa, þroskaþjálfara og sálfræðingi. Sími Fjölskyldupjónustu er 455-6080.

Með kærri kveðju og ósk um gott og ánægjulegt samstarf.

Starfsfólk Birkilundar