

# Starfsáætlun



leikskólans Birkilundar

**veturinn 2016-2017**

## Efnisyfirlit

.....	0
1. Inngangur .....	3
2. Hagnýtar upplýsingar .....	3
3. Skólahúsnæði.....	3
3.1. Stærð og einkenni .....	4
3.2. Leikskólalóð.....	4
3.3. Umhverfi .....	5
3.4. Nauðsynlegt viðhald og endurbætur .....	5
4. Fæðismál .....	7
5. Starfsrammi .....	7
5.1. Barnafjöldi og lengd dvalartíma .....	8
5.2. Aðlögun og flutningur milli deilda .....	8
6. Starfsmannahald .....	8
6.1. Fjöldi starfsmanna, starfshlutfall og menntun .....	9
6.2. Skipurit.....	9
6.3. Starfsþróunarsamtöl.....	10
6.4. Símenntunaráætlun.....	10
7. Áhersluatriði leikskólans .....	11
7.1. SMT.....	12
7.2. Tákn með tali .....	12
7.3. Stig af stigi .....	12
7.4. Leikur að læra .....	13
7.5. Námskrá.....	13
8. Skólastarfið 2016-2017.....	13
8.1. Starfið á Reynilandi .....	14
8.2. Starfið á Kvistalandi og Könglalandi.....	15
8.2.1. Elsti árgangur leikskólans.....	16
8.3. Proski og framfarir .....	17
9. Samstarf leik- og grunnskóla.....	18
9.1. Gaman saman.....	18

10.	Stoðþjónusta .....	19
11.	Foreldrasamstarf .....	19
11.1.	Foreldrafélag .....	19
11.2.	Foreldraráð.....	19
11.3.	Foreldrafundir og -viðtöl.....	20
12.	Sérstök verkefni .....	20
13.	Innra mat .....	20
14.	Ýmsar áætlanir .....	20

## 1. Inngangur

Samkvæmt lögum um leikskóla nr. 90/2008 ber að gefa árlega út starfsáætlun fyrir leikskólann þar sem gerð er grein fyrir starfseminni, svo sem skóladagatali og öðru því sem varðar starfsemi leikskólans. Gerð er grein fyrir skólahúsnæðinu og nánasta umhverfi leikskólans, barnafjölda, starfsmannahaldi og ýmsum verkfærum og matslistum sem notaðir eru. Sett fram áætlun um það hvernig við ætlum að vinna með börnunum og hvernig samstarfi við foreldra er háttað. Með þessu á að vera komið heildstætt yfirlit yfir starfið og það sem því tengist og hefur áhrif á það hvernig unnið er. Foreldraráð hefur lesið áætlunina og fylgir umsögn þess með, sjá fylgiskjal 1.

## 2. Hagnýtar upplýsingar

Opnunartími 7:45-16:15

sími 4538215, sími á Reynilandi: 5718215

netfang: [birkilundur@skagafjordur.is](mailto:birkilundur@skagafjordur.is)

netfang á Könglalandi: [konglaland@skolar.skagafjordur.is](mailto:konglaland@skolar.skagafjordur.is)

netfang á Kvistalandi: [kvistaland@skolar.skagafjordur.is](mailto:kvistaland@skolar.skagafjordur.is)

heimasíða: <http://birkilundur.skagafjordur.is>

Leikskólastjóri: Steinunn Arnljótsdóttir

Staðgengill leikskólastjóra/deildarstjóri Kvistalands: Sigríður Helgadóttir  
[sigridurh@skagafjordur.is](mailto:sigridurh@skagafjordur.is)

Deildarstjóri Könglalands: Kolbrún Jónsdóttir [kolbrunj@skagafjordur.is](mailto:kolbrunj@skagafjordur.is)

Deildarstjóri Reynilands: Guðbjörg Sigfúsdóttir [gudbjorgs@skagafjordur.is](mailto:gudbjorgs@skagafjordur.is)

Forföll barna á Könglalandi og Kvistalandi skal tilkynna í síma 4538215 eða á netföng deildanna. Forföll barna á Reynilandi skal tilkynna í síma 5718215.

## 3. Skólahúsnæði

Birkilundur er staðsettur við Furulund í Varmahlíð. Hann liggur samsíða þjóðvegi 1 og er aðeins gata og grasrimi þar á milli. Birkilundur er timbureiningahús, sem var reist árið 1998. Leikskólastarfsemi hófst í húsinu í febrúar 1999. Leikskólinn nýtir einnig Furulund 5, sem er timburhús í sumarbústaðastíl, og Reyniland, sem stendur við þjóðveginn í húsnæði þar sem áður var pósthús í Varmahlíð. Auk þess er 6 fm leikfangaskúr í garðinum við Birkilund. Skúrinn er úr timbri, hann er óupphitaður og ekkert rafmagn í honum. Á Reynilandi er lítil geymsla áföst við húsið, steypt en óupphituð og gengið inn í hana utanfrá.

### 3.1. Stærð og einkenni

Leikskólastarfsemin fer fram í þremur húsum. Stærð Birkilundar er 185 fm og er gert ráð fyrir að þar geti verið 28 börn, sem skiptast þannig að á Kvistalsndi geta verið 13 börn og á Könglalandi 15 börn. Reyniland er 80 fm og þar geta verið 11 börn. Alls eru því rými fyrir 39 börn í leikskólanum miðað við þessi 2 hús. Furulundur 5 er 50 fm. Það húsnæði hefur verið nýtt sem leikrými en þar sem ekki er þörf á því í vetur hefur verið óskað eftir því að þar verði gerð undirbúningaástaða fyrir starfsfólk, fundaherbergi og skrifstofa skólastjóra, enda er sú ástaða ekki viðunandi í Birkilundi þar sem kaffistofan er jafnframt nýtt sem undirbúningaástaða kennara og fundaherbergi. Starfsmannainngangur er mjög þröngur og lítið pláss til að hengja upp utanyfirfatnað. Engin ástaða er fyrir starfsfólk til þess að geyma persónulega muni. Frá 16. apríl 2016 hefur eldhúsið eingöngu verið nýtt sem móttökueldhús því þegar ekki hefur verið eldað í grunnskólanum hefur maturinn komið frá K.S.Varmahlíð.

Bílastæðið við Brikilund rúmar 10 bíla sem rétt dugir fyrir starfsmannabíla. Þar verða oft mikil þrengsli á morgnana þegar skólabílar eru að skila af sér börnum á sama tíma og foreldrar. Einnig skapast oft örtröð um fjögurleitið á daginn. Nokkur tjón hafa orðið á bílum á bílastæðinu vegna þrengsla. Við Reyniland er oft mikil umferð, sérstaklega á meðan bakaríið var opið í húsnæðinu við hliðina. Einnig er þar oft áningarstaður ferðafólks og sér þess oft merki í ruslatunnum.

### 3.2. Leikskólalóð

Heildarstærð lóðar við Birkilund er 2.135 fm. Leiksvæði barnanna er um 1.400 fm. Leiksvæðið býður upp á ýmsa möguleika, þar eru fjölbreytt leiktæki, stór stétt, göngustígar og brekka. Það er stór sandkassi, 6 rólur (þar af 2 fyrir eins árs börn), kastali með rennibraut og ruggudýr af mismunandi stærðum. Það eru til nokkur þríhjól og 2 stórar gröfur, sem eru geymd í leikfangaskúr þegar þau eru ekki í notkun.

Leiksvæðið við Birkilund er mjög skjólsælt þar sem það er skógur nánast allt í kring. Þetta gerir það af verkum að það er nánast aldrei svo hvasst eða vont veður að ekki sé hægt að fara út í garðinn. Á móti kemur að snjó tekur seinna upp og svell sitja oft lengi á lóðinni þar sem hláka virkar ekki eins vel í logninu.

Leiksvæðið við Reyniland er 320 fm. Þar eru rólur, rennibraut og sandkassi. Það eru stór tré að vestanverðu í garðinum og tvö norðanvið. Verið er að setja upp timburgirðing umhverfis garðinn nú á haustmánuðum. Við vonumst við til þess að hún skýli eitthvað fyrir norðanáttinni.

### 3.3. Umhverfi

Umhverfi leikskólans er mjög fjölbreytt. Þar er mikill trjágróður og móar og melar fyrir ofan. Við Furulundinn er skógarreitur sem Skógræktarfélag Skagafjarðar á. Eru trén þar orðin hávaxin og veita gott skjól í leikskólagarðinum auk þess sem þar er kjörið útivistarsvæði. Reyniland stendur nálægt þjóðveginum og við hliðina á verslun kaupfélags Skagfirðinga í Varmahlíð. Auk þess var bakarí starfrækt í húsnæði áföstu Reynilandi í sumar. Það er því mikil umferð í nágrenni deildarinnar og ekki nein auðveld gönguleið þaðan. Þó er stígur upp brekkuna vestan við og hægt að fara þar með gangandi börn. Varmahlíðarhverfið er byggt austan í Reykjarhólnum. Reykjarhólsskógur þekur mestan hluta hólsins, gangstígar eru víða um skóginn og alla leið upp á topp. Á toppnum er hringsjá og mikið og fallett útsýni. Húseyjarkvíslin rennur neðan við Varmahlíðarhverfið og er í stuttu göngufæri frá leikskólanum. Þar er oft fjörugt fuglalíf. Helsta kennileitið við kvíslina er Hestavígshamar, sem staðsettur er alveg við kvíslina austurundan Víðimel. Í klettinum er hrafshreiður sem fram að þessu hefur yfirleitt verið verpt í á vorin. Leikskólinn hefur fengið leyfi hjá Skógræktarfélagi Skagafjarðar til að nýta skóginn norðan við leikskólalóðina. Þar höfum við komið upp greinakofa og netum til að klifra í eða sitja í. Einnig eru þar kaðlar sem hægt er að ganga eftir. Þetta svæði er nýtt fyrir litla hópa eftir því sem tækifæri gefst.

### 3.4. Nauðsynlegt viðhald og endurbætur

Í desember 2013 kom starfsmaður frá Vinnueftirlitinu í reglubundið eftirlit í Birkilund. Voru gerðar athugasemdir í 18 tölusetnum liðum. Búið er að bæta úr ýmsu, sem var ábótavant, en eftir standa þær athugasemdir sem gerðar voru við húsnæðið og þau þrengsli og aðstöðuleysi sem starfsfólk býr við. Mikil þrengsli eru í fataherbergi barna og erfitt fyrir starfsfólk að aðstoða börnin, mikil þrengsli á skrifstofu skólastjóra, það vantar læsanleg hólfi fyrir persónulega muni starfsfólks, aðskilja þarf kaffistofu frá undirbúningsaðstöðu og tryggja að þar sé nægilegt rými fyrir starfsmenn. Það væri hugsanlega hægt að bæta aðstöðuna eitthvað með því að útbúa í Furulandi undirbúningsaðstöðu fyrir starfsmenn, skrifstofu leikskólastjóra og viðtalsherbergi. Það skapar þó óhagræði að þurfa að fara á milli húsa meða ýmsan efnivið og óhagstætt að leikskólastjóri sé ekki í tengslum við starfið á deildum. En þetta gæti bætt aðstöðuna til bráðabyrgða þar til varanleg lausn hefur fengist á húsnæðismálunum. Það kom fram hugmynd um að setja up læsanlega skápa í forstofu en færa fatahengi með kuldagöllum og regnfatnaði inn í þvottahús/ræstiaðstöðu. Það er líka bráðabyrgðalausn þar sem

hreinn þvottur og blautir gallar á ekki vel saman. Til að bæta aðstöðu í fataherbergi þyrfti að stækka op þar inn með því að stytta vegg að norðan. Það gæti verið möguleiki að stytta hann um 50 sm og það mundi breyta heilmiklu. Einnig hafa komið fram óskir um að bæta aðgengi á deildum með því að taka burtu millivegg við hillur þar sem leikföng eru geymd og fá lokaða skápa í staðinn fyrir opnar hillur. Það er oft mjög erfitt aðgengi í þessu þrönga skoti og erfitt að hafa skipulag á hlutum. Gólfdukar á deildum eru orðnir mjög lélegir og þyrfti að endurnýja.

Þar sem eldhúsið er lítið og ekki rými til að koma fyrir þeim tækjum sem þarf til að hægt sé að elda með góðu móti fyrir 40-45 manns þá er það eingöngu nýtt sem móttökueldhús. Samið var við Varmahlíðarskóla um að fá mat þaðan á starfstíma skólans og við K.S.Varmahlíð um að fá mat frá þeim þegar ekki er eldað í Varmahlíðarskóla. Hefur sú ráðstöfun verið í gildi frá 16. mars 2016. K.S.Varmahlíð hefur þó beðist undan matarflutningum og óskað eftir að fá að skipuleggja matseðil og ráða því hvernig gengið er frá þeim mat sem er sendur. Það er ekki ljóst á þessari stundu hvernig það kemur út í framkvæmd að leikskólastafsfólk sjái um að sækja matinn og skila ílátum.

Af ofnagreindu er augljóst að mjög aðkallandi er að tekin verði ákvörðun um varanlegar úrbætur í húsnæðismálum leikskólans því þær ráðstafanir sem gerðar hafa verið og óskað hefur verið eftir geta einungis talist bráðabingðauurlausnir.

Girðingin er varasöm þar sem upp úr grindunum standa teinar sem geta valdið slysum og óhöppum. Fólk hefur slasað sig á samskonar girðingum þó það hafi ekki gerst hér. Það þarf að snúa grindum í girðingu við eða setja eitthvað ofaná hana til að draga úr slyshættu. Ef börnin klifra í girðingunni, eins og gerist stundum, þá geta þau fest sig á tindunum og skemmt fatnað og í versta falli slasað sig.

Það þarf að bera á timburklæðningu á Birkilundi. Klæðningin er víða farin að láta verulega á sjá enda nokkuð mörg ár liðin síðan borið var á það síðast.

Hitalögn í stétt virkar illa. Það þarf að lagfæra það.

Eftir er að setja hlíf á ofn á Reynilandi, þar sem barn brenndist á hendi í vor.

Það þarf að loka niðurfalli við þakrennu á Reynilandi.

Það vantar merkingar utanhúss bæði við Birkilund og Reyniland - Leikskóli og Vinsamlegast stöðvið vélina

Endurnýja þarf 2 tölvur fyrir starfsmenn og það vantar Ipad á eina deildina. Áætlaðir kostnaður kr 300.000.

Það vantar 2 nemendastóla. Áætlaður kostnaður kr 60.000.

#### 4. Fæðismál

Þar sem eldhúsið í Birkilundi er lítið og illa búið tækjum er mjög erfitt að elda þar fyrir 40-45 manns. Frá hausti 2011 hefur hádegismatur fyrir Birkilund verið eldaður í Varmahlíðarskóla. Frá 16. mars 2016 hefur verið fenginn matur frá K.S.Varmahlíð þá daga sem starfsfólk í mötuneyti Varmahlíðarskóla er í fríi. Til að byrja með kom matur á Reyniland frá K.S.Varmahlíð en frá 1. september hefur hann komið frá Varmahlíðarskóla. K.S.Varmahlíð hefur þó beðist undan matarflutningum og óskað eftir að fá að skipuleggja matseðil og ráða því hvernig gengið er frá þeim mat sem er sendur. Það er ekki ljóst á þessari stundu hvernig það kemur út í framkvæmd að leikskólastarfsfólk sjái um að sækja matinn og skila ílátum. Það gæti því verið að finna þurfi aðra lausn á matarmálum leikskólans.

#### 5. Starfsrammi

Starfið í leikskólanum mótast af þeim börnum sem þar dvelja, aldri þeirra, þroska og þörfum. Þar sem árgangar eru misjafnlega stórir breytast áherslur eftir því hvernig aldursdreifingin er. Þar sem börnum á Könglalandi hefur verið fækkað úr 22 í 15 þá verður starfið á Könglalandi og Kvistalandi samþætt meira í vetur en verið hefur. Hópastarf er á sama tíma og samnýting á aðstöðu. Meiri samgangur er milli deildanna á öðrum tímum dagsins enda aldursdreifingin í húsinu ekki eins mikil og hefur verið fram að þessu.

Kynjaskipting er frekar ójöfn þar sem drengir eru 16 á móti 22 stúlkum. Á Reynilandi eru 9 drengir og 2 stúlkur, á Kvistalandi eru 4 drengir og 8 stúlkur og á Könglalandi eru 3 drengir og 12 stúlkur.

Í töflunni um fjölda barna og dvalartíma reiknast viðveran sem meðaltals tímafjöldi á dag miðað við 5 daga vikunnar.



### 5.1. Barnafjöldi og lengd dvalartíma

Fjöldi barna og dvalartími 15.9.2016						viðvera í klst.					
fæðingarár	fjöldi	drengir	stúlkur	stuðningur	annað móðurmál	9	8	7	6	5	Tímar alls
2011	7	2	5				4	1	2		51
2012	10	1	9			1	3	3	3		72
2013	5	1	4		1		2	1	2		35
2014	8	6	2				4	2	1	1	57
2015	8	6	2		1	2	2	2	2		60
alls	38	16	22	0	2	3	15	9	10	1	275

Búið er að taka inn öll börn sem hafa óskað eftir plássi og eru orðin 1 árs eða verða það á þessu ári. Það er laust pláss fyrir 1 barn.

### 5.2. Aðlögun og flutningur milli deilda

Aðlögun fer fram í ágúst og september. Áætlað er að aðlögun hvers barns taki u.þ.b. viku. Oftast er tekin 2 börn inn í hverri viku og fer það því eftir fjölda nýrra barna hversu langur tími skólaársins fer í aðlögunina. Ef það eru laus pláss eru tekin inn þau börn sem þess óska jafn óðum og þau hafa aldur til svo fremi að nægur starfskraftur sé til staðar til að sinna þeim.

Í lok maí hættir oftast eitthvað af elstu börnunum. Þá er möguleiki að flytja börn af Kvistalandi á Könglaland og af Reynilandi á Kvistaland. Ræðst það af starfsmannafjölda og aðstæðum hverju sinni hversu mörg börn eru flutt á þessum tíma. Þau börn sem ekki eru flutt í júní, en eiga að flytjast á milli deilda, eru flutt strax að loknu sumarleyfi og síðan eru ný börn tekin inn í aðlögun.

## 6. Starfsmannahald

Starfsmaður sem sinnti ræstingu í Birkilundi síðastliðinn vetur bætti við sig ræstingu á Reynilandi og er nú í 53% starfi í ræstingu og 25% afleysingu á deild eftir hádegið. Einn starfamaður á Reynilandi ákvað að sækja ekki um áframhaldandi starf þegar ráðningarsamningi hans lauk. Starfsmaður í 100% starfi óskaði eftir lægra starfshlutfalli og fékk 55% starf. Þar sem enginn leikskólakennari sótti um þegar auglýst var í vor var einstaklingur með iðjupjólamenntun ráðin inn í staðinn í 100% starf.

Á Reynilandi var ræsting tekin út úr starfshlutfalli og auk þess bætt við starfsmanni í 55% stöðu. Það er í raun aukning um 0,75 stöðugildi á deildinni. Þetta reyndist nauðsynlegt vegna þess að í vor vantaði algjörlega afleysingu inn í starfshlutfall deildarinnar. Á könglalandi fækkaði stöðugildum um 1 þegar börnum þar var fækkað úr 22 niður í 15. Á Kvistalandi fækkaði stöðugildum um 0,65 vegna þess að börnin eru eldri þar en áður.

## 6.1. Fjöldi starfsmanna, starfshlutfall og menntun

Tölur í töflu miðast vð stöðuna 15. sept. 2015	Menntunarstig, fjöldi							
	fjöldi	stöðugildi	Leikskólakennari	Iðjupjálfi	Önnur uppeldismenntu	Diplomanám	Leikskólaliði	Ófaglærðir
Starfsheiti								
Leikskólastjóri	1	1	1					
Aðstoðarleikskólastjóri								
Leikskólakennari/starfsmaður á deild	10	8,65	4	1			2	3
Sérkennslustjóri/verkefnastjóri námsaðlögunar								
Sérkennari/stuðningsaðili								
Starfsmaður í eldhúsi	1	0,6						1
Skólaliði (ræsting + afleysing á deild)	1	0,78						1
Starfsm. í eldhúsi og ræstingu (blönduð staða)								
Starfsmaður í ræstingu								
Annað								
Alls	13	11,03	5	1			2	5

## 6.2. Skipurit

### Leikskólastjóri

- stjórnar daglegri starfsemi leikskólans, ber ábyrgð á gerð námskrár, starfsáætlunar og mati á starfsemi leikskólans.
- er faglegur leiðtogi.
- ber ábyrgð á rekstri leikskólans, sér um ráðningu starfsmanna og innritun barna í leikskólann, deilir verkefnum og ábyrgð til starfsmanna og ber ábyrgð á samstarfi og upplýsingagjöf til foreldra.

### Staðgengill leikskólastjóra

- sinnir störfum leikskólastjóra ef hann er fjarverandi um lengri tíma.

### Deildarstjóri

- Ber ábyrgð á stjórnun, skipulagningu, framkvæmd og mati starfsins á deildinni.

- Annast daglega verkstjórn á deildinni og ber ábyrgð á að miðla upplýsingum innan deildarinnar, milli deilda leikskólans og milli leikskólastjóra og deildarinnar.
- Ber ábyrgð á og stýrir deildarfundum og skipuleggur undirbúningstíma starfsfólks deildarinnar.
- Hefur umsjón með móttöku, þjálfun og leiðsögn nýrra starfsmanna deildarinnar.

#### **Leikskólakennari**

- Vinnur að uppeldi og menntun barnanna.
- Tekur þátt í skipulagningu faglegs starfs deildarinnar undir stjórn deildarstjóra.

#### **Leiðbeinandi**

- starfar samkvæmt starfslýsingu leikskólakennara, eftir bestu getu og helst undir handleiðslu leikskólakennara ef því verður við komið.

#### **Matráður**

- tekur á móti hádegismat og framreiðir hann og sér um uppvask og frágang í eldhúsi.
- ber ábyrgð á morgun- og síðdegishressingu og innkaupum á matvælum.
- sér um þvott leikskólans og flokkun úrgangs.

#### **Ræsting/frágangur í eldhúsi**

- sér um frágang í eldhúsi eftir síðdegisdrykk og frágang á þvotti að hluta.
- sér um ræstingu leikskólahúsnæðisins samkvæmt starfslýsingu.

### **6.3. Starfspróunarsamtöl**

Starfspróunarsamtal er samtal milli stjórnanda og starfsmanns þar sem rætt er um hvernig starfið hefur gengið, hvað viðkomandi starfsmaður er ánægð/ur með og hvað mætti fara betur. Einnig er rætt um væntingar og óskir starfsmannsins. Eftir 3 mánuði í starfi er starfsmaður boðaður í starfspróunarsamtal. Auk þess koma allir starfsmenn einu sinni á ári í slíkt viðtal, venjulegat í mars eða apríl. Áætlaður er klukkutími fyrir hvert viðtal og þau eru boðuð með góðum fyrirvara svo starfsmenn hafi tíma til undirbúnings og íhugunar. Í starfsmannahandbók koma fram þau atriði sem gert er ráð fyrir að rætt sé um í viðtalinu. Hugmyndir, ábendingar og óskir sem fram koma í þessum viðtölum eru nýttar t.d. þegar hugað er að skipulagi næsta starfsárs.

### **6.4. Símenntunaráætlun**

Símenntunaráætlun skólans segir til um það hvaða efni hefur verið fjallað um og hvenær er áætlað að fara í það næst. Áhersluatriði í starfi skólans hafa áhrif á það hvaða efni unnið er með og hversu oft. Sumt þarf að rifja upp á hverju ári, en

annað sjaldnar. Þannig höfum við gott yfirlit yfir það hvernig þekkingunni er viðhaldið og einnig hvað kemur nýtt inn.

<b>Símenntunaráætlun Birkilundar</b>	Hve oft	Síðast	Áætlun
SMT - upprifjun fyrir kennara	Á hverju ári	30.8.2016	Haust 2017
Líkamsbeiting og vinnustellingar	Á hverju ári	30.8.2016	Haust 2017
Skyndihjálp	3.hvert ár	15.8.2016	2019-2020
Barnavernd/tilkynningarskylda	3.hvert ár	17.8.2012	Haust 2015
Numicon		17.6.2016	
Skólaheimsóknir		16.6.2016	
Læsi í leikskóla		7.10.2014	
Flokkun	Á hverju ári	30.8.2016	Haust 2017
Útikennsla (Lesið í skóginn)		16.8.2012	
Brunavarnir (æfing í notkun slökkvitækja)		25.11.2013	
Einingakubbar		19.9.2008	
Tákn með tali		23.11.2015	
Hreyfing		3.10.2014	
Leikur að læra		12.10.2013	
Tónlist		19.9.2008	
Föndur		22.9.2006	
Starfsmannahópurinn - jákvæðni		15.8.2016	
Máltaka		9.2.2011	
Einelti		9.2.2011	
Brunaæfing	Á hverju ári		Haust 2016

## 7. Áhersluatriði leikskólans

### Markmið Birkilundar

- Að vinna með umhverfið og náttúruna
- Að styðja við frjálsa leikinn
- Að bjóða uppá hreyfingu, útiveru og hollt mataræði
- Að efla félagslega færni
- Að styðja við málörvun og málskilning
- Að örva skapandi starf

Til þess að ná þessum markmiðum er á hverjum degi gefinn góður tími fyrir sjálfsprottinn leik, boðið er upp á fjölbreyttan efnivið til að vinna með, unnið er með sérstök viðfangsefni í minni hópum og við nýtum verkfæri eins og SMT, Tákn með tali, Stig af stigi og Leikur að læra.

## 7.1. SMT

Við notum SMT skólafærni til að skapa gott andrúmsloft og tryggja öryggi og velferð nemenda og kennara. Lögð er áhersla á að koma í veg fyrir og draga úr óæskilegri hegðun nemenda með því að kenna og þjálfra félagsfærni, gefa jákvæðri hegðun gaum með markvissum hætti og samræma viðbrögð kennara gagnvart nemendum sem sýna óæskilega hegðun.

Við notum hrós til að sýna börnum jákvæða athygli og til að auka tíðni æskilegrar hegðunar. Við notum skýr fyrirmæli til þess að barnið viti til hvers er ætlast af því. Við tökum barn úr aðstæðum til að styðja það í að tileinka sér æskilega hegðun. Barnið fær alltaf tækifæri til að bæta hegðunina áður en það er tekið úr aðstæðum.

Við höfum gert áætlun um hvenær eigi að kenna hverja reglu og ýmislegt annað sem sinna þarf í sambandi við SMT. Áætlunina má finna á eftirfarandi slóð:

<http://birkilundur.skagafjordur.is/is/um-birkilund/smt/aaetlun>

Í skólanum er teymi sem vinnur að framgangi SMT kennslunnar og vinnur úr málum þeirra barna sem þarfnast sérstakrar meðferðar. Reglulega er gerðar skráningar á því ef setja þarf börnum mörk og þannig fæst gott yfirlit yfir það hverju er helst ábótavant og hvaða börn það eru sem við þurfum að huga að. Við getum einnig fylgst með því hversu virkir kennarar eru og hvatt þá áfram sem þess þurfa.

## 7.2. Tákni með tali

Tákni með tali er tjáningarform sem byggt er á látbragði, svipbrigðum, táknum og tali. Táknin eru alltaf notuð samhliða töluðu máli og aðeins lykilorð hverrar setningar, eitt eða fleiri, táknuð. Tákni með tali er leið til tjáskipta jafnframt því sem hún örvar málvitund og málskilning barna.

Við vinnum með tákni vikunnar og notum tákni líka með söngvum.

## 7.3. Stig af stigi

Stig af stigi er þjálfunarefni sem ætlað er að auka félags- og tilfinningaþroska barna. Efnið er notað til að kenna börnum að skilja aðra og láta sér lynda við þá, að leysa úr vanda og byggja upp félagslegan skilning. Börnunum er einnig kennt að hafa stjórn á æsingi og reiði. Börnunum eru sýndar myndir af börnum í mismunandi líkamsstillingum með mismunandi svipbrigði. Þessar myndir eru af ólíkum tilfinningum, gleði, reiði, viðbjóði og fleiru. Tilgangur myndanna er að sýna hvernig svipbrigði og líkamstjáning birtist með hverri tilfinningu. Reynt er að kenna börnum að lesa í tilfinningar og gera sér grein fyrir því að það eru ekki allir eins. Við notum þetta efni með tveim elstu árgöngunum.

#### 7.4. Leikur að læra

„Leikur að læra“ eru leikir og æfingar þar sem samþætting hreyfingar við stærðfræði-, bókstafa og hljóða-, lita- og formakennslu er höfð að leiðarljósi.

Kennsluaðferðin virkar mjög vel fyrir 2-9 ára börn þar sem hreyfipörfin er mikil. Hreyfing er manningu eðlislæg og öll skynhreyfing eykur varðveislu þekkingar. Hreyfing hefur einnig áhrif á hæfileikann til að varðveita nýja þekkingu eða kunnáttu og endurkalla hana.

Við notum Leikur að læra aðallega í íþróttahúsinu. Kristín Halla notar aðferðina stundum í tónlistarstundunum.

#### 7.5. Námskrá

Unnið er eftir aðalnámskrá leikskóla, sem kom út 2011. Skólanámskrá var gefin út árið 2007. Nýjasta útgáfan af henni var gefin út vorið 2016. Hana má finna á eftirfarandi slóð: <http://birkilundur.skagafjordur.is/static/files/Dagatal/2015-2016/namsskra-birkilundar-2016.pdf>

### 8. Skólastarfið 2016-2017

Skóladaagatal þar sem fram kemur hvaða daga leikskólinn er lokaður, hvenær starfsmannafundir eru haldnir og ýmsir viðburðir í skólastarfinu má finna á <http://birkilundur.skagafjordur.is/static/files/hagnytar/skoladagatal-2016-2017.pdf>

Starfsfólk tók ákvörðun um það að hafa starfsmannafundi eftir vinnu en fá frí jafn marga tíma á móti þá daga sem lokað er vegna starfsmannafunda.

Jólaball verður að öllum líkindum haldið í setustofu Varmahlíðarskóla eins og síðast liðið ár.

Dagur leikskólans er 6. febrúar. Á þeim degi höldum við upp á afmæli Birkilundar, sem að þessu sinni verður 18 ára. Við höfum oft boðið foreldrum í morgunmat af því tilefni og þá boðið upp á hafragraut og þorramat.

Á öskudaginn höfum við verið með grímuball og slegið eitthvað úr tunnum. Í tunnunni hefur verið snakk og síðan hefur verið boðið upp á popp. Á síðasta ári breyttum við skipulagi þessa dags, byrjuðum fyrr á ballinu og höfðum það eingöngu fyrir leikskólabörnin. Það gafst ágætlega og því gerum við ráð að það verði með svipuðu sniði þennan veturinn.

Síðast í maí höfum við Reykjarhólsdag. Þá er haldið í göngutúr á Reykjarhólinn með þau börn sem við treystum í gönguna. Í vor fóru öll börnin af Könglalandi og

Kvistalandi í Þórdísarlund og borðuðu nesti þar en börnin á Reynilandi fengu nesti í garðinum.

Dagskipulagið mótar ramma um starfið. Það er aðeins mismunandi eftir deildum þar sem þarfirnar eru breytilegar eftir aldri barnanna.

#### Dagskipulag á Könglalandi

07:45 leikskólinn opnar á Kvistalandi	11:45 hádegismatur
08:00 leikur á deild	12:20 lestur/róleg stund
08:10 morgunmatur/leikur	13:00 útivera
09:00 hópastarf	15:00 síðdegisdrykkur / leikur /
10:00 ávaxtatími	samvera
10:15 val/útvíst	16:00 deildir sameinast á Könglalandi
11:30 söngur - samverustund	16:15 leikskólinn lokar

#### Dagskipulag á Kvistalandi

07:45 leikskólinn opnar á Kvistalandi, leikur	11:45 hádegismatur
08:15 morgunmatur/leikur	12:10 hvíld/samverustund
09:00 hópastarf	13:00 útivera/frjáls leikur/val
10:00 ávaxtatími	15:00 síðdegisdrykkur
10:15 útivera/val	15:30 leikur/samvera
11:25 samvera/söngur	16:00 deildir sameinast á Könglalandi
	16:15 leikskólinn lokar

#### Dagskipulag á Reynilandi

07:45 leikskólinn opnar, leikur	11:35 hádegismatur
08:15 morgunmatur	12:00 hvíld
09:00 hópastarf/tónlist/íþróttahús	13:00 leikur
09:50 samverustund, ávaxtatími, bleiuskipti	15:00 síðdegisdrykkur
10:15 útvíst	15:20 leikur, bleiuskipti
11:15 börnin koma inn, þvottur, bleiuskipti, samverustund	16:15 leikskólinn lokar

### 8.1. Starfið á Reynilandi

Á Reynilandi í vetur eru 11 börn, 9 drengir og 2 stúlkur. 3 börn eru fædd árið 2014 og 8 börn eru fædd árið 2015.

Við erum í hópastarfi þrjá daga í viku, mánudaga, miðvikudaga og fimmtudaga, kl 9:00-9:50. Börnunum er skipt í þrjá hópa á þrjú svæði í hópastarfi. Í Kanínuhóp eru þrír elstu drengirnir sem fæddir eru árið 2014, í Kisuhóp eru fjögur börn fædd 2015 og í Bangsahóp eru 4 börn fædd 2015. Kennarar skiptast á að sjá um svæðin viku í senn, þannig að hver kennari sinnir öllum börnunum í hverri viku. Svæðin skiptast í: Innri leikstofuna þar sem við stefnum að því að Könnunarleikurinn skipi stóran sess í vetur þegar við höfum safnað efnivið í hann. Könnunarleikur er aðferð sem er skilgreind sem afbrigði náms og er ætluð sem viðbót við fyrri leik barnanna til þess að auðga hann. Könnunarleikur stuðlar að því að barnið finnur út hlutina á sínum eigin forsendum og er unninn í litlum hópum með börnum á aldrinum 1-3 ára. Börn á þessum aldri hafa þörf fyrir að kanna umhverfi sitt og uppgötva eðli og eiginleika hluta á eigin forsendum. Þau örva öll skynfæri og æfa notkun orða og hugtaka. Í leiknum eru notaðir verðlausir hlutir s.s keðjur, lyklar, dósir, lok og annað. Börnin læra að taka saman á skipulagðan hátt þar sem hlutirnir eru flokkaðir og hver hlutur fer í sinn poka. Lögð eru orð á hluti og hugtök s.s. fyrir framan, aftan, undir, yfir, bakvið o.s.frv. Hlutverk kennara er að vera til staðar og fylgjast með leiknum án afskipta og kenna börnunum að taka saman. Í fremri leikstofu fer fram myndsköpun þar sem börnin fá útrás fyrir sköpunarþörf sína með einföldum verkefnum. Þar fer líka fram málörvun í gegnum leik, spil, spjall, klappa í atkvæði o.fl. Á ganginum er leikstöð þar sem vinsælast er að leika sér á sparkbílunum, en þar erum við líka oft í byggingaleik og í dýraleik.

Kristín Halla tónlistarkennari kemur til okkar annan hvern þriðjudag og er með okkur í tónlistarstund, þar sem börnin fá að kynnst hinum ýmsu hliðum tónlistar. Annan hvern þriðjudag fara elstu drengirnir þrír sem fæddir eru 2014 upp í íþróttahús og hitta þar jafnaldra sína og hin börnin af Kvistalandi. Þessar ferðir miðast við veður og færð.

Á föstudögum leggjum við mesta áherslu á frjálsan leik, útiveru og gönguferðir. Alla daga leggjum við áherslu á góðan tíma fyrir leik, en í leik eflir barnið alhliða þroska sinn sem felst m.a. í líkamsþroska, hreyfi-, tilfinninga-, vitsmuna-, mál- og siðgæðisþroska, félags og siðgæðisvitund.

Alla daga æfum við málþroska í leik og starfi og þar spinnst líka sjálfshjálp saman við. Við æfum okkur að borða sjálf, klæða okkur, pissa í klósett/kopp o.s.frv.

Útivera er stór hluti af daglegu starfi, en hreyfing og útivera spila saman.

Alla daga erum við með samverustundir bæði fyrir ávaxtatíma og matartíma, þar sem við syngum saman, lesum og spjöllum. Við förum yfir tákn vikunnar og staf vikunnar.



Tákn vikunnar er sett upp á vegg á deildinni og þar er einnig safnað saman fyrri táknum. Við förum yfir táknin á hverjum degi.

Stafur vikunnar tengist lestrarstefnu leikskólans. Við förum yfir staf vikunnar og orð/mynd sem byrjar á staf vikunnar flesta daga. Lestur og skilningur styður við málproska barnanna, eykur orðaforða og málskilning.

## 8.2. Starfið á Kvistalandi og Könglalandi

Á Könglalandi eru 15 börn, 3 drengir og 12 stúlkur. Sjö börn eru fædd 2011 og átta börn 2012. Á Kvistalandi eru 12 börn, 3 drengir og 9 stúlkur. Tvö börn eru fædd árið 2012, fimm árið 2013 og fimm árið 2014.

Kennarar leggja mikla áherslu á leikinn enda er hann megin námsleið barna. Leikurinn er börnunum eðlislægur og þau leika sér á sínum eigin forsendum. Í Aðalnámskrá leikskóla stendur: *í leik geta börn unnið með og gert tilraunir með hugmyndir sínar og öðlast nýjan skilning og nýja þekkingu. Í leik skapast vettvangur þar sem spurningar vakna og börn leysa vandamál sem upp koma, á eigin forsendum. Í leik eflast vitrænir og skapandi þættir. Leikurinn kallar á fjölbreytta notkun tungumálsins, hreyfingu, félagsleg samskipti og tilfinngatengsl. Leikur getur virkjað sköpunarkraft barna og löngun þeirra til að læra og afla sér þekkingar.*

Það er hópastarf á mánud. þriðjud. miðvikud. og fimmtud. kl 9:00-10:00. Skipt er í hópa eftir árgöngum. Kolbrún verður með elsta hópinn, Sólarhóp. Í honum eru 7 börn. Linda, Fanney og María skipta með sér verkum og eru alltaf tvær í einu með næstelsta hópinn, Litahóp. Í honum eru 10 börn. Sigga er með árgang 2013, Krummahóp. Í honum eru 5 börn. Hanna Björg er með árgang 2014, Bangsahóp. Í honum eru 5 börn.

Í hópastarfinu skiptum við hvorri deild í tvö svæði. Hóparnir færast á milli svæða eftir dögum og því eru börnin á Kvistalandi stundum í hópastarfi á Könglalandi og öfugt. Árgangur 2012 fylgist að í hópastarfi, vali og útiveru þó hann skiptist á milli deilda á öðrum tímum.

Í hópastarfinu á þriðjudögum er til skiptis íþróttahúsferð og tónlistarstund. Krumma- og Ungahópur fara saman í íþróttahúsið aðra hverja viku og María og Hanna fara með þeim. Hina vikuna fara Sólar- og Litahópur og Linda, Fanney og Kolla með þeim. Þá viku sem ekki er íþróttahúsferð hjá hópnum er hann í tónlistarstund hjá Kristínu Höllu Bergsdóttur tónlistarkennara.

Á mánudögum og fimmtudögum milli 10:15-11:15 og föstudögum frá 9:00-11:15 verður sameiginlegt val á Könglalandi og Kvistalandi. Þá eru ákveðin verkefni á tiltekin svæði og börnin velja sér svæði eftir því hvað þau vilja leika sér.

Á föstudögum eru börnin af Könglalandi og Kvistalandi saman í síðdegishressingu á Könglalandi og eru þar í leik þar til þau fara heim.

Útivera er hluti af daglega starfinu, hreyfing og útivera eru samtengdir þættir

Í öllu starfi með börnunum kappkostum við að efla alhliða þroska sem felst m.a. í líkams- og hreyfiþroska, tilfinningaþroska, vitsmunaprofna, málþroska, félagsþroska, félagsvitund, fagurþroska og sköpunarhæfni, siðgæðisþroska og siðgæðisvitund.

Í hópátímum í vetur munu börnin vinna að:

- **Myndsköpun**, þar sem markmiðið er að barnið fái útrás fyrir sköpunarþörf sína, þroski með sér einbeitingu og efla samhæfingu handa og augna. Barnið endurspeglar oft í myndverkum sínum þá reynslu sem það hefur upplifað, þær tilfinningar sem bærast með því og það sem því er hugleikið.
- **Tónlist**, þar sem markmiðið er að barnið þroski með sér næmi fyrir hljóðum, hreyfingu og hrynjanda í gegn um söng, hlustun (tónverk, hljóðaspil, ofl), hreyfingu (dans ofl.), hljóðgjafa og hljóðfæri.
- **Málörvun**, þar sem markmiðið er að efla markvisst hljóðkerfisvitund barnanna og búa þau þannig undir lestrarnám. Við notum bókina Markvissa málörvun ofl. og vinnum með þulur, rím, klappa atkvæði, spil, leiki, lestur og ritun.
- **Hreyfingu**, þar sem markmiðið er að barnið fái útrás fyrir hreyfiþörf sína og að auka/efla líkamlegt úthald. Til þess notum við leiki, íþróttahús og nánasta umhverfi til að fara í gönguferðir.
- **Félagsfærni**, þar er unnið með **Stig af stigi** og munu 2 elstu árgangarnir fara einu sinni í viku í það.

Einnig ætlum við að vera dugleg að nýta skógarlundinn okkar og fara í ýmiskonar skoðunar- og vettvangsferðir um nánasta umhverfi. Þrjú elstu árgangarnir fara í fjöruferð, fjórir elstu árgangarnir í sveitaferð, tveir elstu árgangarnir í Glaumbæjarferð og árgangur 2013 í Víðimýrarheimsókn.

### 8.2.1. Elsti árgangur leikskólans

Elsti hópurinn mun a.m.k. fara einu sinni í viku í fjölbreytt og skemmtileg verkefni. Markmiðið með þessum verkefnum er að bjóða elstu börnunum upp á fjölbreytt og

proskandi verkefni sem stuðla að sjálfstæði og sjálfsþekkingu þeirra og efla með þeim vináttu og samkennd. Leitast verður við að rækta tjáningar og sköpunarmátt barnanna til að styrkja sjálfsmynd þeirra, öryggi og getu til að leysa mál sín á friðsamlegan hátt. Starfið á að stuðla að því að börnin þjálfist í að vinna saman og sýna öðrum tillitssemi og umburðarlyndi og öðlist færni sem talin er nauðsynleg þegar leikskóla líkur og grunnskólinn tekur við.

Öll þessi vinna hópsins er miðuð við að komið sé til móts við mikla fróðleiksfýsni og aukna getu elstu barnanna, með því að gefa þeim kost á erfiðari viðfangsefnum, sem krefjast meiri einbeitingar og úthalds. Þetta eru ýmis leikskólaverkefni sem byggja á starfsaðferðum og hugmyndafræði leikskóla.

Á hverju hausti er lagt fyrir elstu börn leikskólans próf í leikjaformi, til að kanna hljóðkerfisvitund þeirra. Í þessum leikjum eru börnin að ríma, búa til ný orð og leika sér með orð og hljóð á margan hátt. Þessi leikur að orðum og hljóðum er undanfari lestrarnáms. Hæfnin eða þroskinn til að geta slíkt kallast hljóðkerfisvitund. Prófið gefur vísbendingar um hvaða börn eru líkleg til að eiga síðar í erfiðleikum með lestrarnám. Tilgangurinn með því að nota þetta próf er að finna þessi börn og þjálf hljóðkerfisvitund þeirra.

Í hópastarfinu er unnið á margvíslegan hátt að þjálfun hljóðkerfisvitundar. Notuð eru verkefni og leikir úr bókunum: Markviss málörvun, Leggðu við hlustir, Ljáðu mér eyra og Tölum saman.

Gaman - saman verkefnið heldur að sjálfsögðu áfram og mun Sólarhópurinn vera duglegur að fara í Varmahlíðarskóla til að kynna skólanum, börnunum, kennurunum og öðru starfsfólki þar. Börnin úr Varmahlíðarskóla verða einnig dugleg að koma til okkar í heimsóknir. Einnig mun Sólarhópurinn fara í ýmskonar skoðunar- og vettvangsferðir m.a. í heimsókn í byggðasafnið í Glaumbæ og elsti hópurinn tekur einnig þátt í Vinadeginum á Sauðárkróki. Starfinu hjá hópnum líkur formlega með útskrift í maí 2017.

### 8.3. Proski og framfarir

Proski barna er metinn með ýmsum matstækjum. Þau helstu sem við notum eru TRAS, Könnun Gerd Strand, Framburðarathugun, Hljóm-2. Vorið 2015 tókum við þátt í að prófa ferilbókina Vörður á leið til læsis en höfum ekki notað hana síðan. **TRAS** er skráning á málproska ungra barna. Barnið er fyst metið þegar það er rúmlega tveggja ára og síðan á hálfis árs fresti fram að 5 ára aldri. Skráningin gefur vísbendingar um hvar barn er státt í málproska á ákveðnum tímamarki og hvernig málproski þess þróast.

**Könnun Gerd Strand** er huglægur matslisti og þar sem eftirfarandi færniþættir eru metnar: Gróf- og fínhyrfingar, hegðun, mál- og tal, virkni, samskipti og þekking. Könnunin miðast við 4 ára meðalnemanda og er ætlað að gefa kennara skýrari mynd af stöðu nemandans.

**Framburðarathugun** er lögð fyrir 4 ára börn til að kanna hvernig staða barnsins er framburðarlega séð.

**Hljóm-2** er athugun á hljóð- og málvitund barna. Hún er lögð fyrir elsta árgang leikskólans í september/október. Athugunin gefur vísbendingar um hvaða börn eru líkleg til að lenda í lestrarerfiðleikum síðar. Tilgangurinn með því að leggja hana fyrir er að finna þessi börn og vinna með þau til að draga úr líkum á þessum erfiðleikum.

**Vörður á leið til læsis** er bók sem fylgir barni frá 1 árs aldri. Í hana eru skráðir áfangar sem barnið nær sem tengjast málproska, lestri og ritun.

## 9. Samstarf leik- og grunnskóla

Löng hefð er fyrir heimsóknum leikskólabarna í Varmahlíðarskóla. Einnig höfum við haft aðgang að íþróttahúsinu í Varmahlíð á þeim tíma sem sundkennsla grunnskólanemenda fer fram. Frá árinu 2007 hafa Birkilundur og Varmahlíðarskóli verið í samstarfsverkefni: *Gaman saman*. Hefur það stuðlað að auknum samkiptum nemenda og kennara þessara skóla.

### 9.1. Gaman saman

*Gaman saman* er samstarfsverkefni Birkilundar og Varmahlíðarskóla sem ætlað er að skapa grundvöll fyrir félagslegum samskiptum á milli eldri og yngri barna og gefa leikskólabörnunum kost á að kynnst bæði húsnæði og kennurum Varmahlíðarskóla. Markmið þess er einnig að skapa tengsl og aukinn skilning milli starfsmanna skólanna.

Í vetur munu elstu börn leikskólans, fara í heimsóknir í alla bekkir í Varmahlíðarskóla í ýmsar kennslugreinar og kynnst þannig húsnæði, nemendum og kennurum grunnskólans. Nemendur 1.-7. bekkjar Varmahlíðarskóla koma í heimsóknir í leikskólann, sem skapar meiri tengingu milli leikskólabarna og grunnskólanemenda. Kennarar fylgja nemendum í heimsóknir og verða því meðvitaðri um starfið sem fram fer í hvorri skólastofnun fyrir sig. Kennari úr Birkilundi mun fylgjast með starfi í 1. bekk í einn dag og kennari úr Varmahlíðarskóla kemur í Birkilund og fylgist með starfinu hjá elstu börnunum. Foreldrum elstu barna leikskólans verður boðið með í eina heimsókn í Varmahlíðarskóla. Þá verður gengið um skólann og litið við í ýmsum stofum.

Síðastliðinn vetur var efnt til samveru starfsfólks skólanna sem heppnaðist mjög vel. Stefnt er að því að eitthvað svipað verði gert í vetur.

Áætlun um gagnkvæmar heimsóknir milli Birkilundar og Varmahlíðarskóla veturinn 2015-2016 má sjá á: <http://birkilundur.skagafjordur.is/static/files/Gaman-saman/dagskra-2016-2017.pdf>

## 10. Stoðþjónusta

Málefni leikskóla heyra undir Fjölskylduþjónustu Skagafjarðar og fræðslunefnd. Fræðslustjóri hefur yfirumsjón og eftirlit með faglegu starfi og rekstri leikskóla. Leikskólarnir hafa aðgang að sérfræðiþjónustu frá fræðsluskrifstofu s.s. talmeinafræðingi, uppeldis- og sálfræðiráðgjafa, sálfræðingi og skólafulltrúa.

Ef leikskólinn getur ekki leyst úr þeim frávikum sem upp koma varðandi börnin þá fer í gang ferli þar sem barni er vísað áfram til viðkomandi sérfræðings. Send er inn beiðni með undirskrift foreldra og leikskólustjóra.

Starfsmenn geta sótt stuðning til skólafulltrúa sem er tengiliður bæði leik- og grunnskóla.

## 11. Foreldrasamstarf

Mikilvægt er að halda góðum tengslum við foreldra. Við höfum dagleg samskipti þegar komið er með börnin og þau sótt. Til þess að skapa meiri tengsl og gefa foreldrum vettvang til að koma sínum málum á framfæri og hafa tækifæri til þess að segja sitt álit á þeim áætlunum sem leikskólinn setur fram þá starfar bæði foreldrafélag og foreldraráð við leikskólann.

### 11.1. Foreldrafélag

Foreldrafélag Birkilundar styður við starfið á ýmsan hátt, t.d. með því að aðstoða starfsfólk við ýmis tækifæri í leikskólanum, vinna að framgangi mála í samvinnu við starfsfólk og einnig með kaupum á kennsluefni og öðru sem nýtist í starfinu. Síðastliðinn vetur var stjórnin þannig skipuð: Ragnhildur Jónsdóttir formaður, Halla Ólafsdóttir gjaldkeri, Ragnheiður Brynjólfsdóttir ritari, Guðrún Ólafsdóttir og Eypór Einarsson meðstjórnendur.

### 11.2. Foreldraráð

Foreldraráð er skipað þremur fulltrúum foreldra, sem kosnir eru að hausti. Foreldraráð fær til umfjöllunar og umsagnar áætlanir leikskólans um starf og skipulag. Má þar nefna skóladagatal, starfsáætlun, námskrá og önnur rit sem leikskólinn gefur út. Fulltrúar í foreldraráði eru Kristín Halla Bergsdóttir, ... og ....

### 11.3. Foreldrafundir og -viðtöl

Almennur foreldrafundur er haldinn á haustin, að þessu sinni fimmtudag 8. október kl 16:00-18:00. Þar er farið yfir áherslupunkta í starfi leikskólans og foreldrum gefinn kostur á að koma með fyrirspurnir og athugasemdir. Hluti af fundinum er nýttur fyrir aðalfundarstörf foreldrafélagsins. Foreldraviðtöl þar sem deildarstjóri eða kennari barnsins fer yfir stöðu barnsins með foreldrum verða í febrúar og mars. Auk þess verður foreldrum gefinn kostur á að skrá sig í viðtöl í október eða nóvember ef þeir óska þess.

### 12. Sérstök verkefni

Stefnt er að því að auka vægi læsis í leikskólum Skagafjarðar. Læsisteymi heldur utan um læsisvinnuna. Í læsisteyminu eru Guðbjörg Sigfúsdóttir af Reynilandi, María Einarsdóttir af Kvistalandi, Fanney Friðriksdóttir af Könglalandi og Steinunn Arnljótsdóttir leikskólastjóri.

### 13. Innra mat

Við notum matslistann Barnið í brennidepli til þess að meta starfið. Áætlað er að meta hvern þátt á þriggja ára fresti en það hefur ekki alveg gengið eftir. Í vetur þarf að meta þætti 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 6.1, 6.2, 6.3 og 6.4. Áætlað er að leggja starfsmannakönnun fyrir annað hvert ár og foreldrakönnun hitt árið. Þessar kannanir eru samræmdar fyrir alla leikskóla í Skagafirði. Áætlað var að leggja starfsmannakönnun fyrir síðast liðinn vetur, en af því varð ekki. Í athugun er að leikskólar Skagafjarðar fari í Skólapúlsinn. Ef af því verður munum við nýta okkur starfsmannakönnun sem þar er.

### 14. Ýmsar áætlanir

Starfsmannahandbók:

<http://birkilundur.skagafjordur.is/static/files/Skyrslur/starfsmannahandbok-birkilundar-2013.pdf>

Viðbragðsáætlun vegna innflúensufaraldurs:

<http://birkilundur.skagafjordur.is/static/files/hagnytar/vidbragdsaaetlun-birkilundar.pdf>

Fylgiskjöl:

Fylgiskjal 1 - Umsögn foreldrráðs

## Fylgiskjal 1

**Starfsáætlun Birkilundar****Umsögn foreldraráðs fyrir skólaárið 2016-2017**

Foreldraráð leikskólans skipa:

Kristín Halla Bergsdóttir

María Einarsdóttir

Sigríður Fjóra Viktorsdóttir

**Um starfsáætlun leikskóla**

Samkvæmt lögum um leikskóla nr. 90/2008 vinna leikskólar eftir aðalnámskrá fyrir leikskóla. Samkvæmt henni vinnur hver og einn leikskóli upp sína skólanámskrá þar sem fram kemur á hvern hátt leikskólinn uppfyllir þau viðmið sem þar eru sett fram.

Leikskólar gera starfsáætlun þar sem fjallað er um árlega starfsemi leikskólans, birt skóladagatal og ýmsar aðrar hagnýtar upplýsingar um skólahald hvers leikskóla. Áætlunin skal fá umsögn foreldraráðs áður en fræðslunefnd tekur hana til afgreiðslu samkvæmt lögum um leikskóla.

Í starfsáætlun skal fjalla nánar um starfsemi leikskólans, svo sem skóladagatal, foreldrasamstarf, sjálfsmat og umbótaáætlanir, tengsl leikskóla og grunnskóla, stoðþjónusta, fyrirkomulag öryggis- og slysavarnamála, félagslíf og ýmsar hagnýtar upplýsingar um skólahald hvers leikskóla.

**Hlutverk foreldraráðs**

Samkvæmt 11.gr. laga um leikskóla frá 2008 er hlutverk foreldraráðs að gefa umsagnir til leikskóla og nefndar, sbr. 2. mgr. 4. gr., um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans. Þá skal ráðið fylgjast með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana innan leikskólans og kynningu þeirra fyrir foreldrum. Foreldraráð hefur umsagnarrétt um allar meiri háttar breytingar á leikskólastarfi.

**Umsögn foreldraráðs:**

Starfsáætlun leikskólans Birkilundar er vel unnin og yfirgripsmikil. Allir þeir þættir sem skylt er að greina frá koma skilmerkilega fram.

Áhersluatriði og markmið í starfi Birkilundar eru metnaðarfull og vel fram sett. Leikskólinn Birkilundur nýtir verkfæri eins og SMT, Tákni með tali, Stig af stigi og Leikur að læra til að ná markmiðum sínum. Leikskólinn er sjálfstæður SMT-skóli. Gott samstarf er á milli leikskólans Birkilundar og Varmahlíðarskóla og unnið að framþróun þess undir heitinu „Gaman saman“. Unnið er markvisst að því að auka vægi læsis í leikskólanum og búa börn undir lestrarnám.

Ánægjulegt er að sjá hversu hátt hlutfall fagmenntaðra starfsmanna er við leikskólann Birkilund og virðist sem vel sé staðið að símenntun þeirra.

Leikskólinn Birkilundur er góður staður þar sem vel er hugsað um börnin okkar og vitað að þau eru í góðum höndum. En því miður þá er aðstaða fyrir börn, starfsfólk og foreldra í dag engan veginn fullnægjandi og ljóst að bæta þarf úr fjölmörgum atriðum hvað varðar rými, aðbúnað, vinnuaðstæður, öryggi o.fl. þætti, sem hefur m.a. verið staðfest af hálfu Vinnueftirlitsins. Líkt og kemur fram í starfsáætluninni 2016-2017 undir lið 3.4 (Nauðsynlegt viðhald og endurbætur) eru ýmis atriði sem þarf nauðsynlega að lagfæra varðandi húsnæði skólans. Því hvetur foreldraráð Birkilundar sveitarfélögin í Skagafirði og fræðslunefnd að ekki verði litið framhjá þessum óskum um endurbætur og metnaður verði lagður í að hraða undirbúningsvinnu og ákvarðanatöku svo aðbúnaður og starfsumhverfi barna okkar og starfsfólks leikskólans verði í takt við þær kröfur sem gerðar eru til slíkrar starfsemi í dag.

8. nóv '16 María Einarsson  
8. nóv '16 Sigrún V. Víkjar  
8. nóv '16 Kristín Halla Bergsdóttir